



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกระออม  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

---

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม ของประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสว่าง บุญเต็ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท			
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือทำงานต่างๆ ฯลฯ (สำนัก ปลัด อบต.)	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง หน่วยงานอื่นหรือ บุคคลอื่นภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม หรือการ ตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ เป็นต้น (สำนัก ปลัด อบต.)	๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มี ประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการทุจริตหน่วยงาน ภาครัฐ (สำนักปลัด อบต.)	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	๘๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ นาฬิกา ผ้าไปเดินที่ขนาดใหญ่ นิติมส์สำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(สำนักปลัด อบต.) เช่น ไมโครโฟน สายไฟ หลอดไฟ สายไฟ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(สำนักปลัด อบต.) เช่น ไม้วาด เชิง น้ายัดกับลินี ไม่กวาด กรอบรูป ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท				
๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(สำนักปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน กค ๙๓๒ สุรินทร์ และหมายเลขทะเบียน ขพท ๓๙ ๓๙ สุรินทร์) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนักปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน กค ๙๓๒ สุรินทร์ และหมายเลขทะเบียน ขพท ๓๙ ๓๙ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมัน เกียร์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๒๙-๓๑	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น ดิสก์ ฟลอปปีไดร์หรือเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เมลล์ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น เมาส์ เมมบอร์ด เราเจอร์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น เมาส์ เมมบอร์ด เราเจอร์ ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๒๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น เมาส์ เมาส์บอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ
๒๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด อบต.)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ
๒๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถ งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ
๒๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(สำนักปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน บธ ๔๐๓๐ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ
๒๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนักปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน บธ ๔๐๓๐ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๒๕-๓๑	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ
๒๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล คืนชและแนว ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ
๒๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถ งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความเป็น สมควร ปีงบประมาณ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๒๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสุดยาศพหณะและขนส่ง (สำนักปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลข ทะเบียน กธ ๒๓๘๘ สุรินทร์) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๒๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสุดเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน กธ ๒๓๘๘ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๒๙-๓๑	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๒๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสุดวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด อบต.) เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสุดเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด อบต.) เช่น ชุดปฏิบัติงานที่สำหรับปฏิบัติงานกู้ชีพ เสื้อ กางเกง เสื้อชูชีพ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำจ้างเหมาพนักงานกู้ชีพ (สำนักปลัด อบต.)	๔๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๒๙-๓๑	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ด้านยาเสพติด (สำนักปลัด อบต.)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๓	ม.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการณรงค์ควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก (สำนักปลัด อบต.)	๗๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการสร้างปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้าตามปณิธานฯ (สำนักปลัด อบต.)	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด อบต.) สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด อบต.) สำหรับอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ใช้ ปฏิบัติงาน เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนา คุณภาพชีวิต (สำนักปลัด อบต.)	แผนงานสังคม สงเคราะห์/งาน สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะ (สำนักปลัด อบต.)	แผนงานทะเลและ ชุมชน/งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถ งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๔๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น เมาส์ เมมบอर्ड เราเตอร์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและพัฒนาศักยภาพสตรี (สำนักปลัด อบต.)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์ (สำนักปลัด อบต.)	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	๓,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและท่อถ่ออื่น (สำนักปลัด อบต.) สำหรับเครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุการเกษตร (สำนักปลัด อบต.) เช่น หนังกาก บ่อน้ำแก้มผีเสื้อ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการท้องถิ่นอาสา สร้างป่า รักษาป่า (สำนักปลัด อบต.)	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีตำบลกระออม (กอง คลัง)	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองคลัง) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะ จง	๓๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น เม้าส์ เมาส์บอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๓๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการเด็กตำบลกระออมว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำ ได้ โตไปไม่จมน้ำ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๖	ม.ค.-๖๗	โครงการส่งเสริมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๘๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะ จง	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)				
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แห้มน้ำ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น ค่าอาหารเสริม(นม) ไม่กวด แข็ง น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด กรอบรูป ฯลฯ	๑,๐๐๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น เม้าส์ เมาบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๑๑	ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๑๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมกีฬา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ

## แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกระอ่อม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ก.ค.-๖๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งาน ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-		เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๔	พ.ย.-๖๖	โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งาน ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-		เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 กองกลาง องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท			
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองช่าง) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน กม ๙๘๒๔ สุรินทร์) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	๓,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน กม ๙๘๒๔ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	๓,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๒๙-๓๑	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกระอ้อม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) เช่น เมสส์ เมนบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลกระอ้อม เพื่อให้สามารถเข้า งานได้ตามปกติ (กองช่าง)	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะ จง	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) เช่น สายไฟ หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ ฯลฯ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) เช่น ไม้ต่างๆ สี ท่อ ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ฯลฯ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ
๑๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) เช่น เมสส์ เมนบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะ จง	๓-๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอด ปีงบประมาณ

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือ หน่วยงานต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง หน่วยงานอื่นหรือบุคคลอื่นภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลระออม หรือการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ เป็นต้น (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาศูนย์กายภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานภาครัฐ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ธงชาติ นาฬิกา ผ้าไปแต่มหัทธมาศใหญ่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย ดอกไม้ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระอ้อม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(สำนักปลัด อบต.) เช่น ไมโครโฟน สายไฟ หลอดไฟ สายไฟ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(สำนักปลัด อบต.) เช่น ไม้กวาด เข่ง น้ำยาดักกลิ่น ไม้กวาด กรอบรูป ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๙-๓๑
๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(สำนัก ปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (หมายเลขทะเบียน กค ๙๓๒ สุรินทร์ และหมายเลขทะเบียน ขพท ๓๙ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑-๗
๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนัก ปลัด อบต.)สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (หมายเลขทะเบียน กค ๙๓๒ สุรินทร์ และหมายเลขทะเบียน ขพท ๓๙ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผน สถิติและวิชาการ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑-๗
๑๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น ดิสก์ ฟลอปปีสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เมลล์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผน สถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑-๗



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด อบต.) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ภายใน	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๒๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด อบต.) เช่น เม้าส์ เมาบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ภายใน	๑๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๒๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสา ธารณภัย(สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๒๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๒๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(สำนัก ปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (หมายเลขทะเบียน บธ ๔๐๓๐ สุรินทร์) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๒๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนัก ปลัด อบต.)สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (หมายเลขทะเบียน บธ ๔๐๓๐ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๕-๓๑
๒๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำถาดเอกสาร คำจ้างเหมาบริการ สำรวจข้อมูลสุนัขและแมว ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗

## แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๒๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๒๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนัก ปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (หมายเลขทะเบียน กธ ๒๓๘๘๘ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๒๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนัก ปลัด อบต.) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล (หมายเลขทะเบียน กธ ๒๓๘๘๘ สุรินทร์) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเกียร์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๙-๓๑
๒๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์ (สำนักปลัด อบต.) เช่น ยาและ เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฤงมี้อ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๓๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด อบต.) เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพ เสื้อ กางเกง เสื้อชู ชีพ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐-๗
๓๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาพนักงานกู้ชีพ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๙๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๙-๓๑

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระอ้อม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๓๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ด้าน ยาเสพติด (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๓๓	ม.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกัน โรคไข้เลือดออก (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	๗๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๓๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามมปนิธานฯ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	๖๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๓๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสต์ซื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนัก ปลัด อบต.) สำหรับเครื่องพ่นหมอก ควัน เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕
๓๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำวิสต์วิทยศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด อบต.) สำหรับอาสาสมัคร บริการท้องถิ่น ใช้ปฏิบัติงาน เช่น ยา และเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๓๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน พัฒนาคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	-	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๓๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมการ จัดการขยะ (สำนักปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานและชุมชน/งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๓๙	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำขอมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลกระอ้อม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนัก ปลัด อบต.)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสร้างร่วมเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	-	-	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓-๗

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขอยongค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๔๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน(สำเนาปกปิด ๑๐๐๐) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(สำเนาปกปิด ๑๐๐๐) เช่น เม้าส์ เบนบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและพัฒนาศักยภาพสตรี (สำเนาปกปิด ๑๐๐๐)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์ (สำเนาปกปิด ๑๐๐๐)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานราชการ/งานส่งเสริมการเกษตร	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระออม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำเนาปกปิด ๑๐๐๐)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานราชการ/งานส่งเสริมการเกษตร	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๕	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำเนาปกปิด ๑๐๐๐) สำหรับเครื่องตัดหญ้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานราชการ/งานส่งเสริมการเกษตร	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๖	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุการเกษตร (สำเนาปกปิด ๑๐๐๐) เช่น หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ	สำนักปลัด อบต.	แผนงานราชการ/งานส่งเสริมการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๔๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการท้องถิ่นอาสา สร้างป่า รักษา น้ำ (สำเนาปกปิด ๑๐๐๐)	สำนักปลัด อบต.	แผนงานราชการ/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระอ่อม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๕๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๓๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๙-๓๑
๕๘	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการเด็กตำบลกระอ่อมว่ายนน้ำเป็น เล่นน้ำได้ โตไปไม่จมน้ำ (กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๕๙	ม.ค.-๖๗	โครงการส่งเสริมการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ (กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๖๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลกระอ่อม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๖๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๖๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น ค่าอาหารเสริม(นม) ไม่กวด เชง น้ำยาดับกลิ่น ไม่กวด กรอบรูป ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๑,๐๐๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐
๖๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด เราเตอร์ ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลระยอม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๖๔	๓.ค.๖๖-ค.ค.๖๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕
๖๕	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมกีฬา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕
๖๖	ก.ค.-๖๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรม ห้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๖๗	พ.ย.-๖๖	โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรม ห้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๖๘	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	คำถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๖๙	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลระยอม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๗๐	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗
๗๑	๓.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองช่าง) สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล(หมายเลขทะเบียน กผ ๙๘๒๔ สุรินทร์) เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ เบรก ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระออม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๘๐	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาทุ่ง หมู่ที่ ๖ (ขอยมนต์เจริญ ๑) (กองช่าง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๑๐๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๘๑	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านหนองหมี่ (ขอยเอ็กมัย) (กองช่าง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๘๒,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๘๒	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านหนองหมี่ (ขอยแสงสว่าง) (กองช่าง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๕๕,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๘๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านกระออม (ขอยประชาชื่น ช่วงที่ ๒) (กองช่าง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง	๑๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐